



**ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE A.D. - PODGORICA**

**P R A V I L N I K  
O ZAŠTITI NA RADU**

Podgorica, januar 2009. godine



**ODBOR DIREKTORA**

Broj:4931/3-3

Podgorica, 12.01.2009.godine

Na osnovu člana 24 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica je na jedanaestoj redovnoj sjednici prvog saziva održanoj dana 12.01.2009.godine ,donio

**ODLUKU**

Donosi se Pravilnik o zaštiti na radu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.

Pravilnik iz stava 1 čini sastavni dio ove Odluke.

Pravilnik iz stava 1 stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Pravilnik iz stava 1 objavit će se na oglasnoj tabli u sjedištu Društva dana 15.01. 2009.godine

**SEKRETAR DRUŠTVA**

Marta Novaković, dipl.pravnik

**PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA**

Zarija Franović, dipl.ing.



Na osnovu člana 14 Zakona o zaštiti na radu ("Sl.list RCG" br. 79/2004) a u vezi člana 10 Zakona o bezbjednosti u željezničkom saobraćaju ("Sl.list CG" br. 04/2008"), i člana 24 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica na jedanaestoj redovnoj sjednici prvog saziva održanoj dana 12.01. 2009.godine, donio je

## **P R A V I L N I K**

### **O ZAŠTITI NA RADU**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Ovim Pravilnikom se u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD – Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju: mjere zaštite na radu i način njihovog sprovođenja; prava; obaveze i odgovornost svih zaposlenih; način obavljanja stručnih poslova zaštite na radu; način utvrđivanja i provjere zdravstvenog stanja zaposlenih koji rade na poslovima sa posebnim uslovima rada i drugih zaposlenih; način osposobljavanja i provjere osposobljavanja zaposlenih za bezbjedan rad; korišćenje sredstava i opreme lične zaštite; i druga pitanja od značaja za zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i drugim propisima iz oblasti zaštite na radu.

##### **Član 2**

Zaštita na radu obezbjeđuje se primjenom savremenih tehničkih, zdravstvenih /medicinskih/, ergonomskih, socijalnih, organizacionih i drugih mjera i sredstava za zaštitu na radu, otklanjajući rizike od povređivanja i oštećenja zdravlja ili njihovim svođenjem na propisanu mjeru.



### **Član 3**

Pravo na zaštitu na radu u smislu ovog Pravilnika imaju:

- zaposleni u Društvu,
- lice koje po bilo kom osnovu radi za Društvo,
- lice koje je na stručnom osposobljavanju u Društvu na praktičnoj obuci, odnosno obrazovanju,
- učenici i studenti koji su u Društvu na praktičnoj obuci, odnosno obrazovanju.

## **II PRAVA , OBAVEZE I ODGOVORNOSTI DRUŠTVA**

### **Organizovanje rada i radnog procesa**

#### **Član 4**

Društvo je dužno da obezbijedi da pristup mjestu rada u radnoj sredini na kome prijete ozbiljna i određena opasnost od povređivanja ili zdravstvenih oštećenja /od strujnog udara, trovanja, gušenja i sl./, imaju samo ona lica koja su osposobljena za bezbjedan rad, koja su dobila posebna uputstva za rad na takvom mjestu i koja su opremljena odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu bezbjednost na radu.

Organizator procesa rada je dužan da svako lice koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj prostoriji, krugu Društva ili gradilištu upozori na opasna mjesta ili na štetnosti po zdravlje koje se javljaju u tehnološkom procesu, na mjere bezbjednosti koje mora da primijeni i da ga usmjeri na bezbjedne zone za kretanje.

### **Nabavka opreme**

#### **Član 5**

Društvo prilikom kupovine oruđa za rad na mehanizovani pogon, odnosno sredstava i opreme lične zaštite, dostavlja proizvođaču uslove u pogledu zaštite na radu koje moraju da ispunjavaju isporučena oruđa, odnosno sredstva i oprema lične zaštite.

### **Zdravstveni pregledi zaposlenih**

#### **Član 6**

Društvo je dužno da obezbijedi zdravstveni pregled zaposlenih, a posebno zaposlenih koji se raspoređuju na radna mjesta, odnosno poslove sa posebnim uslovima rada i u slučajevima ponovnog angažovanja na rad zaposlenog koji je odsustvovao sa rada više od godinu dana.



### **Član 7**

Prije rasporeda na radno mjesto sa posebnim uslovima rada zaposleni se upućuje na periodične i vanredne ljekarske preglede, radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti i davanja ocjene o ispunjavanju uslova za dalji rad na takvo radno mjesto.

### **Član 8**

Upućivanje zaposlenih na ljekarske preglede vrši se u skladu sa propisima o posebnim zdravstvenim uslovima koje moraju ispunjavati zaposleni na željeznici koji neposredno učestvuju u vršenju željezničkog saobraćaja i u skladu sa drugim propisima kojima je uređena obaveza utvrđivanja zdravstvene sposobnosti.

### **Član 9**

Prethodne, periodične i vanredne ljekarske preglede vrši ovlašćena zdravstvena ustanova sa organizovanom službom medicine rada koja ima stručni kadar, prostorije i propisanu opremu. Pri upućivanju zaposlenog na ljekarski pregled, zaposleni koji obavlja stručne poslove zaštite na radu, zdravstvenoj ustanovi obavezno dostavlja podatke o posebnim uslovima rada na radnom mjestu na koje se zaposleni raspoređuje ili je raspoređen.

### **Član 10**

Zaposleni na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada, koji se ne podvrgne periodičnom ili vanrednom ljekarskom pregledu, ili se na pregledu utvrdi da ne ispunjava uslove za dalji rad ne može nastaviti rad na tom radnom mjestu.

### **Član 11**

Zaposleni za koga se na periodičnom ili vanrednom ljekarskom pregledu utvrdi da više ne ispunjava uslove za rad na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada, privremeno se raspoređuje na drugo odgovarajuće radno mjesto, a ako takvog mjesta nema upućuje se na ocjenu izmijenjene, odnosno preostale radne sposobnosti.

## **Osposobljavanje i provjera osposobljenosti zaposlenih**

### **Član 12**

Društvo je dužno da izvrši osposobljavanje za bezbjedan rad zaposlenog kod:

- zasnivanja radnog odnosa,
- rasporeda na druge poslove,
- uvođenja nove tehnologije ili novih sredstava za rad,



- ponovnog raspoređivanja na rad poslije odsustvovanja koje je trajalo duže od godinu dana.

### **Član 13**

Društvo je dužno da donese program o osposobljavanju za bezbjedan rad zaposlenih, u skladu sa procjenom rizika na radnom mjestu, kao i da, po potrebi, mijenja ili obnavlja njegovu sadržinu u zavisnosti od uvođenja novih procesa rada, novih tehnologija i sredstava rada.

Osposobljavanje se sprovodi po programu osposobljavanja u toku radnog vremena.

### **Član 14**

Društvo je dužno da zaposlenog, u toku osposobljavanja za bezbjedan rad, upozna sa svim vrstama opasnosti na poslovima na koje ga raspoređuje i o konkretnim mjerama za zaštitu na radu, koje su potrebne radi otklanjanja opasnosti po život, odnosno oštećenje zdravlja.

### **Član 15**

Osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad obavlja se teorijski i praktično.

### **Član 16**

Provjera teorijske i praktične osposobljenosti za bezbjedan rad zaposlenih obavlja se na mjestu rada, a u skladu sa programom za osposobljavanje iz oblasti zaštite na radu.

### **Član 17**

Zaposlenom se, nakon provjere znanja i zadovoljavajućeg rezultata, izdaje uvjerenje o osposobljenosti za samostalan i bezbjedan rad na radnom mjestu.



## **Član 18**

Zaposleni za kojeg se provjerom utvrdi da ne posjeduje zadovoljavajuće znanje iz oblasti zaštite na radu, ne može obavljati poslove radnog mjesta, sve dok se ponovnom provjerom ne utvrdi da je osposobljen za samostalan i siguran rad.

Ako se i u ponovnoj provjeri utvrdi da zaposleni nema zadovoljavajuće znanje iz oblasti zaštite na radu, raspoređuje se na radno mjesto na kojem ne postoji opasnost od povređivanja i zdravstvenih oštećenja, u okviru istog stepena stručne spreme, a ako takvog radnog mjesta nema, raspoređuje se na radno mjesto niže stručne spreme.

### **Radna mjesta sa posebnim uslovima rada**

## **Član 19**

Radna mjesta sa posebnim uslovima rada su radna mjesta na koja mogu biti raspoređeni i obavljati poslove tih radnih mjesta samo zaposleni koji, i pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uslove u pogledu: pola, godina života, školske spreme, stručne osposobljenosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti.

Zaposleni se ne smije rasporediti da radi na radnim mjestima sa posebnim uslovima rada, ukoliko prethodno nije utvrđeno da ispunjava propisane uslove.

Zaposleni koji radi na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada je dužan da odmah obavijesti organizatora procesa rada ako ocijeni da nije sposoban da radi takve poslove kao i da obavi ljekarski pregled na koji ga je uputilo Društvo.

## **Član 20**

Radna mjesta sa posebnim uslovima rada smatraju se ona radna mjesta za koja su prema propisima na željeznici, i opštim aktima Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, predviđeni uslovi koje moraju ispunjavati zaposleni koji neposredno učestvuju u vršenju željezničkog saobraćaja, a zahtijevaju posebne zdravstvene, psihofizičke, starosne i stručne sposobnosti.

Pored radnih mjesta iz stava 1 ovog člana, radnim mjestima sa posebnim uslovima rada smatraju se i ona radna mjesta na kojima se rad obavlja na visini većoj od dva metra od zemlje / na pločama i radnim platformama / pod uslovom da ih zaposleni obavlja najmanje 2/3 radnog vremena.



## **Informisanje zaposlenih i njihovo učešće u pitanjima koja se odnose na zaštitu na radu**

### **Član 21**

Društvo je dužno da zaposlenog ili njegovog predstavnika informiše o pitanjima koja se odnose na zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

## **Sredstva rada i sredstva i oprema lične zaštite na radu**

### **Član 22**

Društvo je dužno da zaposlenom izda na upotrebu sredstvo i opremu lične zaštite na radu, da obezbijedi da zaposleni sredstva rada i sredstva i opremu lične zaštite na radu koristi u skladu sa njihovom namjenom i da u postupku upotrebe primjenjuje propisane mjere za zaštitu na radu.

Društvo je dužno da daje na upotrebu zaposlenim sredstva rada, sredstva i opremu lične zaštite na radu sa opasnim materijama, samo ako za njih raspolaže sa propisanom dokumentacijom na jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u kojoj je proizvođač, odnosno isporučilac naveo sve bezbjednosno-tehničke podatke koji su važni za ocjenjivanje rizika na radu sa njima i da su obezbijeđene sve mjere zaštite na radu koje su određene dokumentacijom u skladu sa propisima o zaštiti na radu.

U izuzetnim slučajevima, kada Društvo nije u mogućnosti da pribavi propisanu dokumentaciju iz prethodnog stava ovog člana, može da je pribavi od pravnog lica registrovanog za obavljanje tih poslova.

### **Član 23**

Sredstva iz člana 22 ovog Pravilnika smatraju se: odjeća, obuća i drugi predmeti i uređaji koji služe za sprečavanje povreda, profesionalnih oboljenja i drugih štetnih posledica.

Sredstva i oprema moraju biti urađena od kvalitetnog materijala, odgovarati propisanim standardima, snabdjevena propisanom dokumentacijom i ispravama, i na njima na vidnom mjestu neizbrisivim slovima utisnut znak proizvođača.



#### **Član 24**

Radna mjesta na kojima je utvrđena obaveza upotrebe sredstava i opreme lične zaštite po vrsti, količini i roku trajanja naznačeni su u Tabelarnom pregledu , koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Član 25**

Sredstva i oprema lične zaštite ne smiju se prisvajati, otuđivati ili namjerno uništavati od strane zaposlenih i drugih lica.

Svako ponašanje suprotno stavu 1 ovog člana predstavlja povredu radne obaveze u skladu sa aktima Društva.

#### **Član 26**

Prilikom zaduženja, odnosno razduženja sredstava i opreme lične zaštite zaposlenom se izdaje potvrda ( lični karton zaduženja–obrazac sa datumom prijema ili razduženja određenog sredstva lične zaštite i opreme) čiju sadržinu propisuje Društvo.

#### **Član 27**

Zaposlenom se može izdati na upotrebu sredstvo i oprema lične zaštite tek po razduženju rashodovane, odnosno ranije zaduženog sredstva i opreme lične zaštite.

### **Prva pomoć, zaštita od požara i evakuacija zaposlenih**

#### **Član 28**

Društvo je dužno da organizuje pružanje prve pomoći, gašenje požara i evakuaciju zaposlenih i obezbijedi vezu sa službama u i van Društva, posebno u oblasti prve pomoći i suzbijanja požara.



Društvo je dužno da osposobi odgovarajući broj zaposlenih za pružanje prve pomoći, gašenje požara, spasavanje i evakuaciju zaposlenih u slučaju opasnosti.

### **Član 30**

Društvo je dužno da propiše način organizacije pružanja prve pomoći za slučaj povrede na radu ili iznenadne bolesti zaposlenog na radu, gašenja požara, spasavanja i evakuacije zaposlenih i korisnika željezničkih usluga, u skladu sa propisima iz oblasti zaštite na radu.

## **Kolektivno osiguranje**

### **Član 31**

Društvo je dužno da zaposlene obavezno osigura od povreda na radu, profesionalnih oboljenja i oboljenja u vezi sa radom u skladu sa zakonom.

## **III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH**

### **Prava i obaveze zaposlenih**

#### **Član 32**

Zaposleni ima pravo i obavezu :

- da se prije početka rada upozna sa mjerama zaštite na radu na poslovima radnog mjesta na koje je rasporedjen, kao i da se osposobljava za njihovo sprovođenje,
- da Društvu daje predloge, primjedbe i obavještenja o pitanjima iz oblasti zaštite na radu,
- da obavi ljekarski pregled na koji ga upućuje Društvo.

### **Prava zaposlenih**

#### **Član 33**

Zaposleni ima pravo da odbije da radi, ako:

- prethodno nije upoznat sa svim opasnostima ili štetnostima, odnosno rizicima na radu ili ako mu Društvo nije obezbijedilo propisani ljekarski pregled,
- mu prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nijesu sprovedene propisane mjere zaštite na radu na radnom mjestu na koje je raspoređen, sve dok se te mjere ne obezbijede,
- na sredstvu za rad nijesu primijenjene propisane mjere zaštite na radu i time mu je neposredno ugrožena bezbjednost i zdravlje na radu.



Kada zaposleni odbije da radi dužan je da se pisano obrati Društvu / organizatoru procesa rada/ radi preduzimanja mjera koje po mišljenju zaposlenog nijesu sprovedene.

Kada zaposleni odbije da radi, a Društvo smatra da zahtjev zaposlenog nije opravdan, Društvo je dužno da odmah obavijesti Inspekciju rada.

## **Obaveze zaposlenih**

### **Član 34**

Zaposleni je obavezan da:

- za vrijeme rada primjenjuje propisane mjere zaštite na radu, namjenski koristi sredstva za rad i sredstva i opremu lične zaštite na radu, saradjuje sa Društvom-organizatorom procesa rada i stručnim licem zaduženim za zaštitu na radu kako bi se sprovele propisane mjere zaštite na radu na poslovima na kojim radi;
- po saznanju o nepravilnostima, nedostacima, štetnostima, opasnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mjestu mogla da ugrozi njegovu bezbjednost i zdravlje ili bezbjednost i zdravlje drugih zaposlenih na dokazan način odmah obavijesti neposrednog organizatora procesa rada.

Ako Društvo, poslije dobijenog obavještenja iz stava 1 alineja 2 ovog člana, ne otkloni nepravilnosti, štetnosti, opasnosti ili druge pojave u roku od tri dana ili ako zaposleni smatra da za otklanjanje utvrđenih pojava nijesu sprovedene odgovarajuće mjere zaštite na radu, mogu zatražiti intervenciju inspekcije rada i o tome obavijesti stručno lice zaduženo za poslove zaštite na radu.

## **Zabrana upotrebe sredstava zavisnosti**

### **Član 35**

Zaposleni ne smije da započne i obavlja rad pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti .

Zaposleni je dužan da se podvrgne provjeri da li je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti u slučajevima i na način utvrđen opštim aktom Društva.

## **Odgovornost zaposlenih**

### **Član 36**

Zaposleni je odgovoran zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite na radu i neizvršavanja svojih obaveza iz oblasti zaštite na radu utvrđenih Zakonom, ovim Pravilnikom i Kolektivnim ugovorom.



## **IV EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI**

### **Dokumentacija i evidencija**

#### **Član 37**

Društvo je dužno da vodi i čuva propisanu evidenciju o :

- 1) radnim mjestima, a posebno o radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- 2) zaposlenim raspoređenim na radna mjesta, a posebno o zaposlenima raspoređenim na radna mjesta sa povećanim rizikom,
- 3) povredama na radu, bolestima i profesionalnim oboljenjima,
- 4) zaposlenim osposobljenim za bezbjedan rad,
- 5) opasnim materijama koje se koriste u toku rada,
- 6) izvršenim ispitivanjem radne sredine,
- 7) izvršenim pregledima i ispitivanjima opreme za rad, sredstava rada i sredstava i opreme lične zaštite na radu,
- 8) izvještajima iz člana 38 ovog Pravilnika,
- 9) prethodnim i periodičnim zdravstvenim pregledima,
- 10) tehničkoj dokumentaciji ( glavne projekte),
- 11) dokumentaciji iz zaštite na radu (atest, zapisnik o stručnom nalazu, uputstva za rukovanje i održavanje sredstava rada i sl. ),
- 12) zaduživanju sredstava lične zaštite i
- 13) druge evidencije u skladu sa propisima.

### **Izvještaji**

#### **Član 38**

Zaposleni koji obavlja poslove zaštite na radu dužan je da, najmanje jednom godišnje, sačini izvještaj o zaštiti na radu zaposlenih, koji se razmatra na Odboru direktora zajedno sa izvještajima o poslovanju.

Društvo je dužno, da na zahtjev inspektora rada, obezbijedi izvještaj o stanju zaštite na radu zaposlenih, kao i o sprovedenim mjerama u ovoj oblasti.

Društvo je dužno da odmah, a najkasnije u roku od 24 sata, od nastanka, pisano prijavi inspekciji rada svaku smrtnu povredu na radu, kolektivnu povredu na radu i tešku povredu na radu, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbjednost i zdravlje zaposlenih.



## **V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 39**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Tabela pregled sredstava i opreme lične zaštite za pojedina radna mjesta.

### **Član 40**

Ako su za pojedina sredstva i opremu lične zaštite ovim Pravilnikom utvrđeni drugačiji rokovi trajanja, primjenjivaće se rokovi iz ovog Pravilnika, s tim što se imaju računati od dana davanja tih sredstava i opreme na korišćenje.

### **Član 41**

Ako zaposleni odsustvuje sa rada duže od 60 dana (bolovanje, plaćeno odsustvo, neplaćeno odsustvo i sl. ) produžava se rok trajanja sredstava i opreme lične zaštite za vrijeme koliko je trajalo odsustvo, ako je prema prirodi sredstava to moguće.

### **Član 42**

Na pitanja koja nijesu regulisana ovim Pravilnikom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i podzakonskih akata kao i drugih propisa koji se odnose na zaštitu na radu u željezničkom saobraćaju.

### **Član 43**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku za njegovo donošenje.

### **Član 44**

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Pravilnik će se objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva 15.01. 2009.godine.

### **Član 45**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o radu Željeznice Crne Gore AD – Podgorica od aprila 2006.godine, i Izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti na radu od septembra 2007.godine.

**PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA**

Zarija Franović, dipl.ing.



**TABELARNI PREGLED LIČNIH ZAŠTITNIH SREDSTAVA**

Red br.	Radno mjesto	Naziv sredstava i opreme lične zaštite	Rok trajanja	Primjedbe
<b>K A B I N E T</b>				
1.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	
2.	Kafe – Kuvar	Suknja teget boje Prsluk teget Bijela kpšulja kratkih rukava Bijela košulja dugih rukava Bijela traka za kosu Kecelja bijela Borosane	2 god. 2 god. 1 god. 1 god. 2 god. 1 god. 1 god.	
<b>SEKTOR KONTROLE I BEZBJEDNOSTI</b>				
1.	Direktor	Vjetrovka	6 god.	
2.	Inspektor za saobraćajne poslove	Zimsko odijelo Ljetnje odijelo Kišni mantil Cipele plitke sa gumen.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom	3 god. 3 god. 5 god. 1 god. 1 god.	
3.	Inspektor za građevinske poslove	Zimsko odijelo Ljetnje odijelo Kišni mantil Cipele plitke sa gumen.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom	3 god. 3 god. 5 god. 1 god. 1 god.	
4.	Inspektor za elektrotehničke poslove	Zimsko odijelo Ljetnje odijelo Kišni mantil Cipele plitke sa gumen.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom	3 god. 3 god. 5 god. 1 god. 1 god.	
5.	Inspektor za pravne poslove i normativnu djelatnost	Kišni mantil	5 god.	
<b>SEKTOR ZA FINANSIJE - Služba komercijale -</b>				
1.	Magacioner računopolagač	Radni mantil Rukavice kožne	1 god. 2 god.	
2.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	



**SEKTOR ZA PRAVNE I OPŠTE POSLOVE**

1.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	
----	-------	-----------------------------	-------------------	--

**SLUŽBA OPŠTIH POSLOVA**

1.	Kurir	Radni mantil Kišni mantil sa uloškom Zimsko odijelo sa kapom Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom	2 god. 5 god. 2 god. 1 god. 1 god.	
2.	Higijeničarka	Radni mantil Patike – borosane Gumene čizme Gumene rukavice	1 god. 1 god. 2 god. 6 mjes.	
3.	Portir - Stražar	Ljetnje odijelo Zimsko odijelo Košulja kratkih rukava Košulja dugih rukava Cipele Kravata	3 god. 3 god. 1 god. 1 god. 2 god. 1 god.	

**SEKTOR ZA UPRAVLJANJE I REGULISANJE SAOBRAĆAJA**

1.	Direktor	Radni mantil	2 god.	
----	----------	--------------	--------	--

**SLUŽBA ZA SAOBRAĆAJNE POSLOVE**

1.	Instruktor za saobraćajne poslove	Kišni mantil	5 god.	
----	-----------------------------------	--------------	--------	--

**SLUŽBA ZA OPERATIVNE POSLOVE**

1.	Saobraćajni dispečer	Radni mantil	2 god.	
2.	TK dispečer	Radni mantil	2 god.	
3.	Referent za prijem i otpremu službenih telegrama	Radni mantil	2 god.	
4.	Radnik na informac.spiker	Radni mantil	2 god.	
	Higijeničarka	Radni mantil Patike – borosane Gumene čizme Gumene rukavice	1 god. 1 god. 2 god. 6 mjes.	



## ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE A.D. - PODGORICA

6.	Rukovaoc manevre	Ljetnje odijelo sa kapom Zimsko dijelo sa kapom Cipele plitke sa gum. rebrastim đonom Cipele duboke sa gumenim đonom Grudnjak bez rukava Kišno odijelo Fluorosc.prsluk Rukavice od drila Rukavice kožne	2 god. 3 god. 1 god. 1 god. 5 god. 2 god. 1 god. 1 god. 3 mjes.	
7.	Manevrista - vozni manevrista	Kombinezon sa kapom Zimsko odijelo sa kapom Kišno odijelo Grudnjak bez rukava Fluorosc.prsluk Cipele plitke sa gumenim rebra.đonom Cipele duboke sa rebrastim đonom Rukavice od drila Rukavice kožne	1 god. 1 god. 2 god. 3 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 3 mjes.	
8.	Manevrista	Kombinezon sa kapom Zimsko odijelo sa kapom Kišno odijelo Grudnjak bez rukava Fluorosc.prsluk Cipele plitke sa gumenim rebra.đonom Cipele duboke sa rebrastim đonom Rukavice od drila Rukavice kožne	1 god. 1 god. 2 god. 3 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 mjes.	
9.	Popisni vozovođa	Fluorosc – prsluk Cipele plitke sa gum.rebr.đonom Cipele duboke sa rebr.đonom	1 god. 1 god. 1 god.	
10.	Skretničar - manevrista	Ljetnje odijelo sa kapom Zimsko odijelo sa kapom Kišni mantil sa uloškom Fluororc. prsluk Cipele plitke sa gum.reb. đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Kožne rukavice	2 god. 2 god. 5 god. 1 god. 1 god. 1 god. 6 mjes.	
11.	Radnik na održavanju zelenila	Kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava Kišno odijelo Cipele plitke sa gum. rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom Rukavice od drila	1 god. 3 god. 2 god. 1 god. 1 god. 1 god.	



		Gumene čizme Gumene rukavice	2 god. 6 mjes.	
12.	Higijeničarka perona i prostorija	Radni mantil Patike borosane Gumene čizme Gumene rukavice Grudnjak bez rukava Kišni mantil sa uloškom	1 god. 6 mjes. 2 god. 3 mjes. 5 god. 5 god.	
13.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	

**SLUŽBA ZA TEHNIČKO – PREGLEDNE POSLOVE**

1.	Šef	Cipele plitke sa gum.rebr. đonom Cipele duboke sa gum.reb. đonom	1 god. 1 god.	
2.	Nadzornik preg.kol.	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god. 1 god.	
3.	Pregledač kola	Cipele plitke sa gum. reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb. đonom	1 god. 1 god.	
3.	Bravar	Kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava Kišno odijelo Cipele plitke sa gum. reb. đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Kožne rukavice	6 mjes. 5 god. 4 god. 1 god. 1 god. 3 mjes.	
4.	Električar	Kombinezon sa kapom Kišno odijelo Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice za električare Grudnjak bez rukava	1 god. 4 god. 1 god. 1 god. 2 god. 5 god.	
5.	Rukovaoc kotlarskih postrojenja	Radno odijelo Grudnjak bez rukava Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne	1 god. 5 god. 1 god. 1 god. 6 mjes.	

**SEKTOR ZA ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKE INFRASTRUKTURE**

1.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	
----	-------	-----------------------------	-------------------	--

**SEKCIJA ZA GRAĐEVINSKE POSLOVE**

1.	Rukovodilac sekcije	Vjetrovka Poluduboke cipele sa gum.reb.đonom	10 god. 1 god.	
2.	Samostalni ref.za			



	gornji stroj			
3.	Samostalni ref.za donji stroj	Vjetrovka	10 god.	
4.	Samostlani ref. za geotehniku	Cipele duboke sa gum.reb.đonom Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god. 1 god.	
5.	Samostlani ref. za geod.poslove	Radni mantil Zaštitni šlem	1 god. 3 god.	
6.	Geometar za kontrolu koslosjeka			
<b>SLUŽBA ZA GRAĐEVINSKE POSLOVE</b>				
1.	Rukovodilac službe	Vjetrovka Radni mantil Cipele duboke sa gum.reb.đonom Cipele plitke sa gum.reb.đonom Zaštitni šlem	1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 3 god.	
2.	Koordinator radova za donji stroj	Vjetrovka Radni mantil	10 god. 2 god.	
3.	Koordinator radova za gornji stroj	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa reb.đonom Zaštitni šlem	1 god. 1 god. 3 god	
4.	Higijeničarka	Radni mantil Grudnjak bez rukava Borosane Gumene čizme Gumene rukavice	1 god. 5 god. 1 god. 2 god. 6 mjes.	
<b>RADNE JEDINICE – PRUŽNE DIONICE</b>				
1.	Šef – zamjenik šefa	Vjetrovka Radni mantil Cipele plitke sa gum.rebr.đonom Cipele duboke sa rebr.đonom Zaštitni šlem	5 god. 2 god. 1 god. 1 god. 3 god.	
2.	Pružni poslovođa	Vjetrovka Radni mantil Cipele plitke sa gum.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom Zaštitni šlem	5 god. 1 god. 1 god. 1 god. 3 god.	
3.	Čuvar pruge - ophodar	Cipele poluduboke postavljene krznom sa gum.đonom Cipele duboke postavljene krznom sa gum.reb.đonom Rukavice od drila Patike od filca Torba od nepromočivog materijala	6 mjes. 6 mjes. 1 god. 1 god. 3 god.	



4.	Čuvar objekta	Cipele plitke sa gumn.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice od drila	1 god. 1 god. 1 god.	
5.	Pružni radnik	Vjetrovka Kišno odijelo Radno ljetnje odijelo sa kapom Radno zimsko odijelo sa kapom Cipele poluduboke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Kapa kožna zimska Rukavice od drila Rukavice kožne Zaštitne naočare Torba od nepromočivog materijala Zaštitni šlem Fluoresc.prsluk	2 god. 2 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 2 god. 1 god. 15 dana 1 god. 3 god. 3 god. 1 god.	
6.	Bravar	Kožna jakna Radni kombinezon sa kapom Kišno odijelo Cipele duboke sa gum.reb.đonom Cipele plitke sa gum.reb.đonom Zaštitne naočare Kecelja kožna Rukavice kožne Zaštitne naočare u boji Zaštitni šlem Fluorosc.prsluk	5 god. 1 god. 2 god. 1 god. 1 god. 2 god. 4 god. 15 dana 2 god. 3 god. 1 god.	

**SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE OBJE. I PRUŽN.POJASA**

1.	Rukovodilac službe	Vjetrovka	5 god.	
2.	Šef jedinice	Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
3.	Tehničar – poslo.	Cipele duboke sa gum.reb.đonom Radni mantil Zaštitni šlem	1 god. 2 god. 3 god.	
4.	Građevinski radnik	Vjetrovka	5 god.	
5.	Pomoćni radnik	Kišno odijelo Ljetnje odijelo sa kapom Zimsko odijelo sa kapom Cipele plitke sa gum.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne Fluoresc. prsluk	2 god. 1 god. 2 god. 1 god. 1 god. 30 dana 2 god.	



**SLUŽBA ZA MEHANIZACIJU**

1.	Rukovodilac službe	Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Radni mantil Zaštitni šlem	5 god. 1 god. 1 god. 2 god. 3 god.	
2.	Tehničar za dokumentaciju	Radni mantil	2 god.	
3.	Samostalni ref.za mehan.	Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Radni mantil Zaštitni šlem	5 god. 1 god. 1 god. 2 god. 3 god.	
4.	Šef održavanja			
5.	Poslovođa	Radni mantil Radni kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava Cipele plitke sa gum.rebr.đonom Cipele duboke sa gum.rebr.đonom Kožne rukavice Fluoresc.prsluk Zaštitni šlem	1 god. 1 god. 5 god. 1 god. 1 god. 15 dana 2 god. 3 god.	
6.	Serviser –hidr.	Radni mantil	1 god.	
7.	Mehaničar-vazd.	Radni kombinezon sa kapom	1 god.	
8.	Autoelektričar	Grudnjak bez rukava	5 god.	
9.	Elektroničar	Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
10.	Mehaničar	Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god.	
11.	Automehaničar	Kožne rukavice Fluoresc.prsluk Zaštitni šlem	15 dana 2 god. 3 god.	
12.	Mehaničar i rukovaoc sitne pružne mehan.	Vjetrovka Radni kombenezon sa kapom Kišno odijelo Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa reb.đonom Rukavice kožne Fluoresc.prsluk Zaštitni šlem	5 god. 1 god. 2 god. 1 god. 1 god. 15 dana 2 god. 3 god.	
13.	Metalostrugar	Radni kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele ruboke sa gum.reb.đonom Zaštitne naočare Rukavice kožne Fluoresc.prsluk	1 god. 5 god. 1 god. 1 god. 6 mjes. 15 dana 1 god.	
14.	Bravar	Kožna jakna Radni kombinezon sa kapom Kišno odijelo	5 god. 1 god. 2 god.	



		Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Zaštitne naočare Kecelja kožna Rukavice kožne Zaštitne naočare u boji Zaštitni šlem Fluorosc.prsluk	1 god. 1 god. 2 god. 4 god. 15 dana 2 god. 3 god. 1 god.	
<b>EKSPLOATACIJA</b>				
1.	Šef eksploat.	Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Radni mantil Zaštitni šlem	5 god. 1 god. 1 god. 2 god. 3 god.	
2.	Glavni rukovaoc maš.za reg.kol.	Kišno odijelo	2 god.	
3.	Rukovaoc maš. za regu.kolosj.	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god. 1 god.	
4.	Glavni rukovaoc Građ.maš. - mehaničar	Štitnik za uši protiv buke Radni kombinezon sa kapom Zaštitne naočare	1 god. 1 god. 1 god.	
5.	Pomoćnik ruk.građ.mašina	Kožne rukavice Zaštitni šlem	15 dana 3 god.	
6.	Tehničar za mehan.odr.kol.	Fluorosc.prsluk Gumena prostirka	1 god. 3 god.	
7.	Vozač motornog pružnog vozila sa dizalicom	Kožna jakna Radni kombinezon sa kapom Cipele plitke sa gum.reb.đonom	7 god. 1 god. 1 god.	
8.	Vozač motornog pružnog vozila	Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne Gumene prostirke za pregled vozi. Zaštitni šlem Fluorosc.prsluk Kišno odijelo	1 god. 15 dana 5 god. 3 god. 2 god. 2 god.	
9.	Čuvar stovariš. i radionica	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice od drila	1 god. 1 god. 1 god.	
10.	Poslovođa	Radni mantil Radni kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Kožne rukavice Zaštitni šlem Fluorosc.prsluk	1 god. 1 god. 5 god. 1 god. 1 god. 15 dana 3 god. 1 god.	



**POMOĆNI I PROTIVPOŽARNI VOZ**

1.	Šef pomoćnog i prot.pož.voza	Vjetrovka Radni mantil	6 god. 2 god.	
2.	Referent za kontrolu i punjenje PP aparata	Kišni mantil Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne	3 god. 1 god. 1 god. 30 dana	
3.	Poslovođa na pomoćnom vozu	Kombinezon sa kapom Grudnjak bez rukava	1 god. 5 god.	
4.	Dizaličar	Kišno odijelo Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne Zaštitni šlem Fluorosc.prsluk	4 god. 1 god. 1 god. 3 god. 1 god.	

**SEKTOR ZA ELEKTROTEHNIČKE POSLOVE**

1.	Direktor	Radni mantil	2 god.	
2.	Vozač	Kožna jakna Radni mantil	10 god. 2 god.	
3.	Samostalni ref.za energ.postr.	Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom	5 god. 1 god.	
4.	Samostalni ref.za SS uređaje	Radni mantil	2 god.	
5.	Samostalni ref.za IT i Telekom.	Radni mantil Cipele plitke sa gum.rebr.đonom	2 god. 1 god.	
6.	Samostalni ref.za praćenje i nab.	Radni mantil	2 god.	

**SLUŽBA ZA ENERGETSKA POSTROJENJA**

1.	Rukovodilac službe	Radni mantil	2 god.	
2.	Inženjer za EVP	Vjetrovka	5 god.	
3.	Inženjer za KM	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Radni mantil Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god. 2 god. 1 god.	

**RADNE JEDINICE**

1.	Rukovodioci radnih jedinica	Kombinezon futrovani „Nepromočivi“ sa prslukom Cipele plitke sa gum. reb.đonom	4 god. 1 god.	
		Radni mantil	2 god.	
2.	Inž.za kontrolu utroška elek.energ.	Kišni mantil Cipele duboke sa gum.reb.đonom Cipele plitke sa gum.reb.đonom	5 god. 1 god. 1 god.	
3.	Poslovođa EVP	Futrovano odijelo	4 god.	



## ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE A.D. - PODGORICA

4.	KM Tehničar za mjerjenje i zašt.	Kišno odijelo sa kapom Kombinezon sa kapom Cipele plitke sa gum.reb.đonom	4 god. 1 god. 1 god.	
5.	Inženjer za mjerjenje i zaštitu	Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne	1 god. 6 mjes.	
6.	Elektromehanič. EVP, KM, DU, DP	Vjetrovka	5 god.	
7.	Kontrolor pantografa	Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom Radni mantil	5 god. 1 god. 2 god.	
8.	Bravar	Vjetrovka Radni kombinezon sa kapom Bunda kratka Kišno odijelo Štitnik za koljena Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Maska za varioce Rukavoce kožne	5 god. 1 god. 6 god. 4 god. 5 god. 1 god. 1 god. 1 god. 6 mjes.	
9.	Serviser Du, DP	Kombinezon futrovani sa prslukom Radni mantil Cipele plitke sa gum.reb.đonom	4 god. 2 god. 1 god.	
10.	Elektro energe.dispečer	Radni mantil	2 god.	
11.	Inženjer Du	Vjetrovka Radni mantil Cipele plitke sa gum.reb.đonom	5 god. 2 god. 1 god.	
12.	Čuvar	Kišni mantil Vjetrovka Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom	5 god. 5 god. 1 god. 1 god.	
<b>SLUŽBA ZA SS PSOTROJENJA</b>				
1.	Rukvodilac službe	Radni mantil	2 god.	
2.	Inženjer	Radni mantil	2 god.	
3.	Inženjer na putne prelaze	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Kišni mantil sa uloškom	1 god. 1 god. 5 god.	
4.	Specijalista za destilator	Radni mantil	2 god.	
<b>RADNE JEDINICE</b>				
1.	Rukovodioci radnih jedinica	Radni mantil Kišni mantil	2 god. 5 god.	
2.	Inženjer radne jedinice	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god. 1 god.	



3.	Poslovođe radnih jedinica	Futrovano odijelo	4 god.	
		Kišno odijelo sa kapom	4 god.	
4.	Elektromehani.	Kombinezon sa kapom	1 god.	
5.	Serviser	Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Rukavice kožne	6 mjes.	
		Vjetrovka	5 god.	
6.	Bravar - vario	Vjetrovka	5 god.	
		Radni kombinezon sa kapom	1 god.	
		Bunda kratka	6 god.	
		Kišno odijelo	4 god.	
		Kecelja kožna	6 god.	
		Štitnik za koljena	5 god.	
		Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Maska za varioce	1 god.	
		Naočare za varioce	1 god.	
		Rukavice kožne	6 mjes.	

**SLUŽBA ZA ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE**

1.	Rukovodilac službe	Radni mantil	2 god.	
2.	Inženjer	Radni mantil	2 god.	
		Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	

**RADNE JEDINICE – KABLOVSKI SISTEM**

1.	Rukovodilac jedinice	Vjetrovka	5 god.	
		Radno odijelo ( pilotsko )	1 god.	
2.	Sistem inženjer.	Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
3.	Inženjer	Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Rukavice kožne	1 god.	
4.	Serviser	Kožna jakna sa uloškom	5god.	
5.	Kablomonter	Radno odijelo ( pilotsko )	1 god.	
6.	Pomoćni radnik	Rukavice kožno	6 mjes.	
		Kišno odijelo sa kapom	1 god.	
		Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Cipele duboke sa gum.reb.đonom	1 god.	
		Gumene čizme	1 god.	

**KOMUTACIONI SISTEM**

1.	Rukovodilac	Radni mantil	2 god.	
2.	Sistem inženjer.	Cipele plitke sa gum.reb.đonom	1 god.	
3.	Inž.za prenosne sisteme	Kišni mantil	5 god.	
4.	Serviser	Kišno odijelo sa kapom	1 god.	
5.	Poslovođa	Radno odijelo ( Pilotsko )	1 god.	



6.	El.mehaničar	Cipele plitke sa gum.reb.đonom Cipele duboke sa gum.reb.đonom Rukavice kožne Vjetrovka	1 god. 1 god. 6 mjes. 5 god.	
<b>ODJELJENJE – RESTORAN PODGORICA</b>				
1.	Konobar	Odjelo trodjelno	2 god.	
2.	Šankist	Bijela košulja dugih rukava Bijela košulja kratih rukava Kravata Cipele	1 god. 1 god. 2 god. 2 god.	
3.	Magacioner - računopolagač	Radni mantil Kožne rukavice	2 god. 6 mjes.	
4.	Kuvar	Dvodjelno radno odijelo	1 god.	
5.	Pomoćni radnik u kuhinji	Bijela kapa Bijela kecelja Bijela majica Klompe	3 god. 1 god. 1 god. 2 god.	
6.	Kasir	Radni mantil	2 god.	
7.	Transportni radnik	Kišni mantil sa kapuljačom Kožne rukavice Cipele plitke	2 god. 6 mjes. 1 god.	
8.	Higijeničarka	Radni mantil Gumene rukavice Gumene čizme Borosane	1 god. 6 mjes. 2 god. 1 god.	